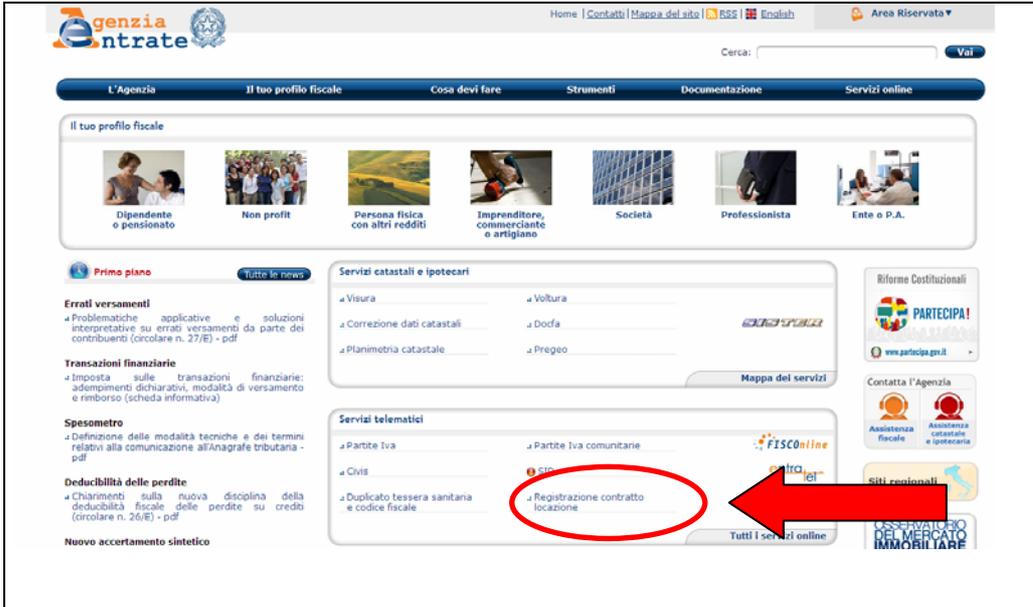
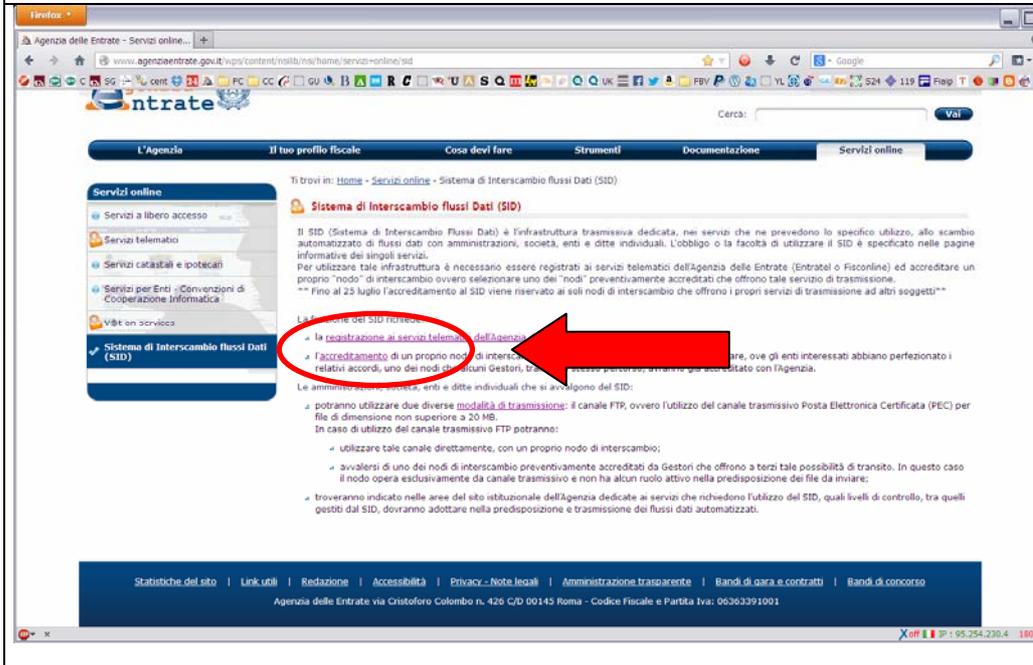


Passaggi per l'installazione e la configurazione di SID - GESTIONE FLUSSI SALDI



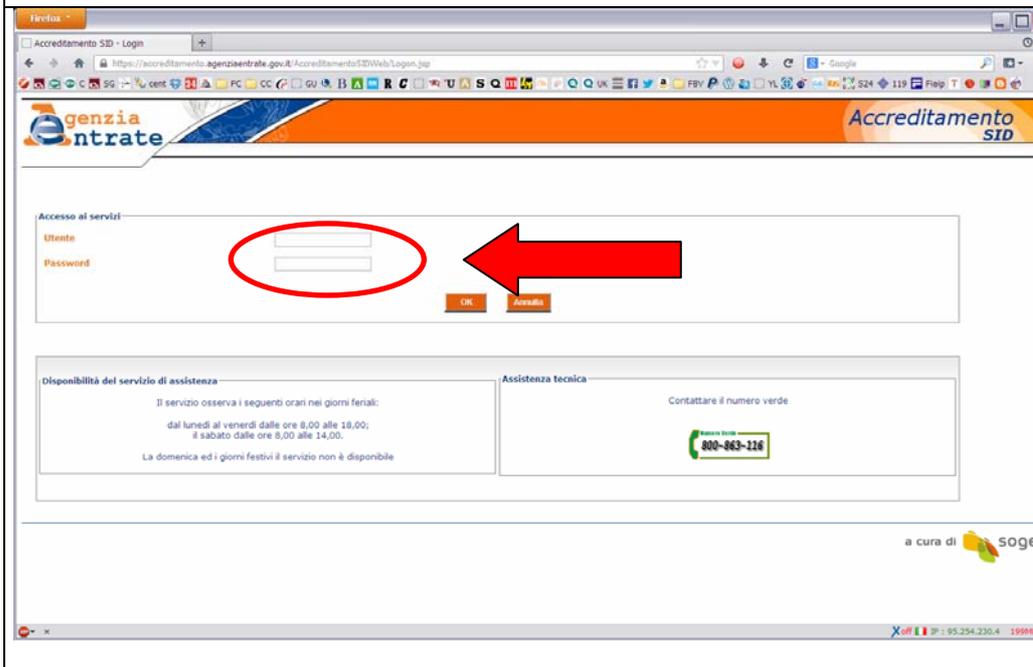
Dalla Home page del sito dell'Agenzia delle Entrate

Cliccare sulla voce **SID**



Selezionare

ACCREDITAMENTO

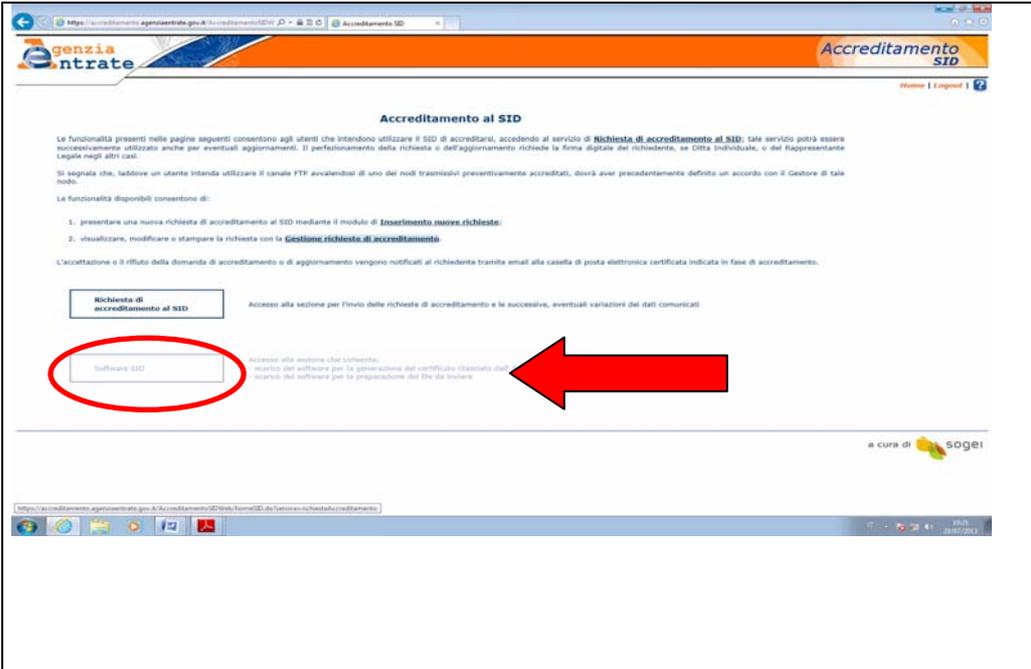


Impostare **UTENTE e PASSWORD**

Gli stessi abilitati ad entrare nella AREA RISERVATA del sito (Fisconline o Entratel)

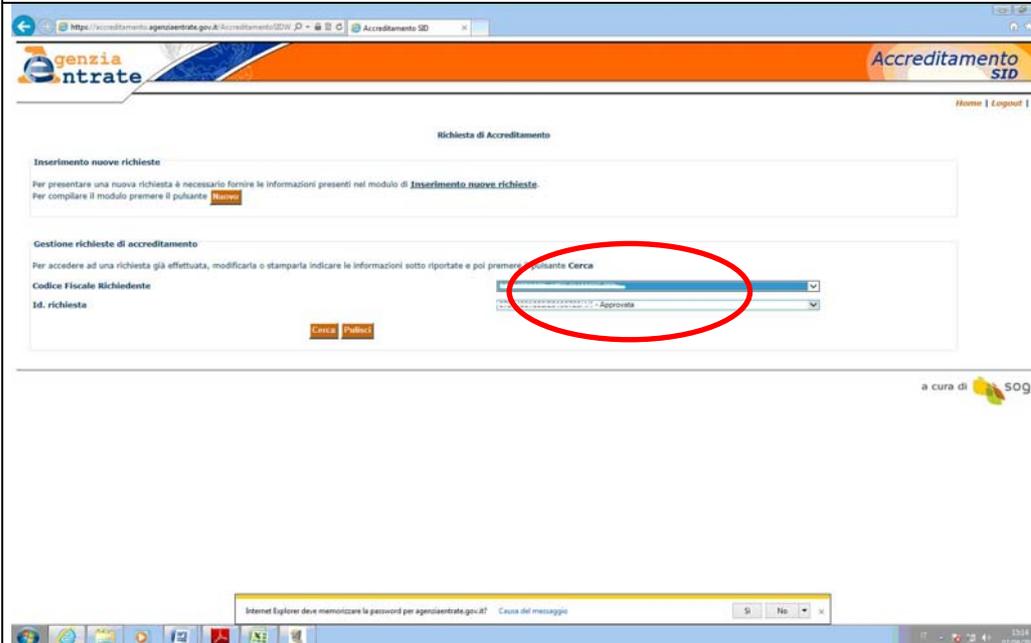
E premere OK

Passaggi per l'installazione e la configurazione di SID - GESTIONE FLUSSI SALDI



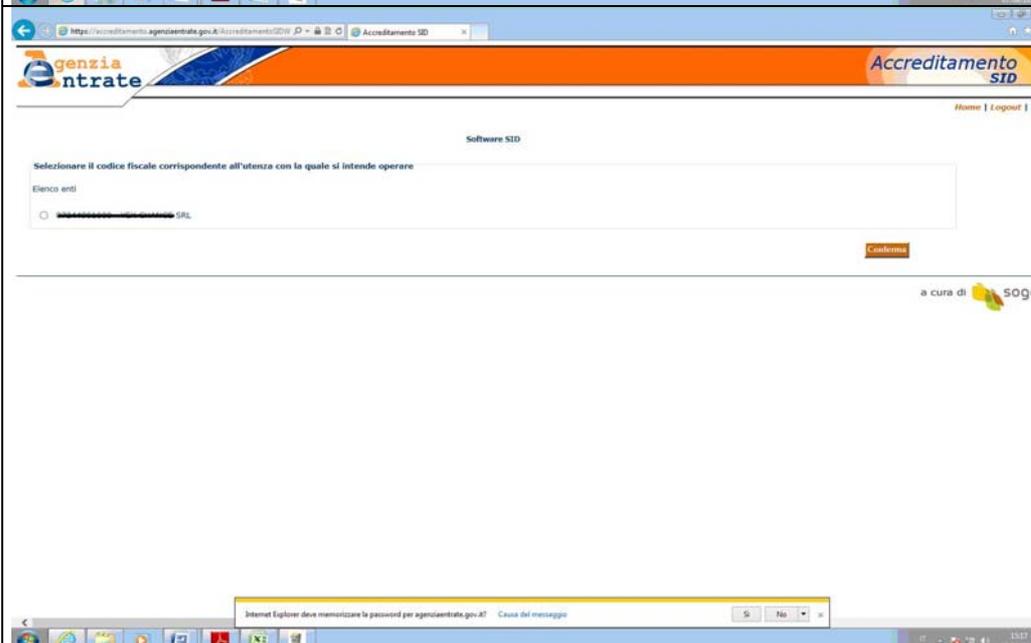
Dopo aver indicato le credenziali di accesso, nella prima schermata selezionare

SOFTWARE SID



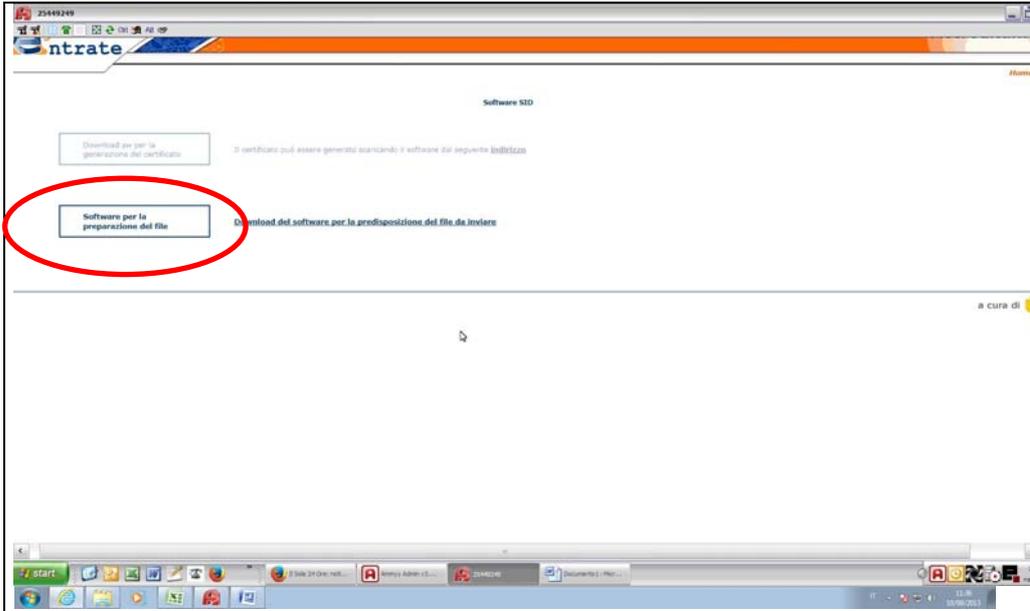
Nel riquadro "gestione richieste di accreditamento" Selezionare Il codice fiscale del richiedente (la società) Id Richiesta

IL SOFTWARE SID PUO' ESSERE INSTALLATO SOLO SE ESISTE UNA RICHIESTA DI ACCREDITAMENTO APPROVATA

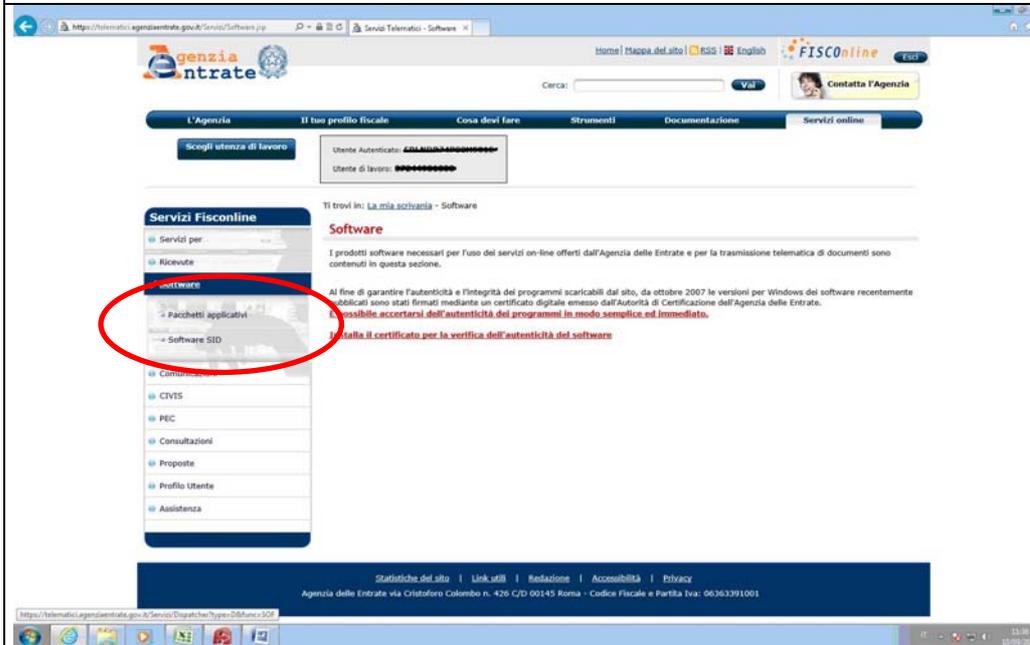


Selezionare l'utenza

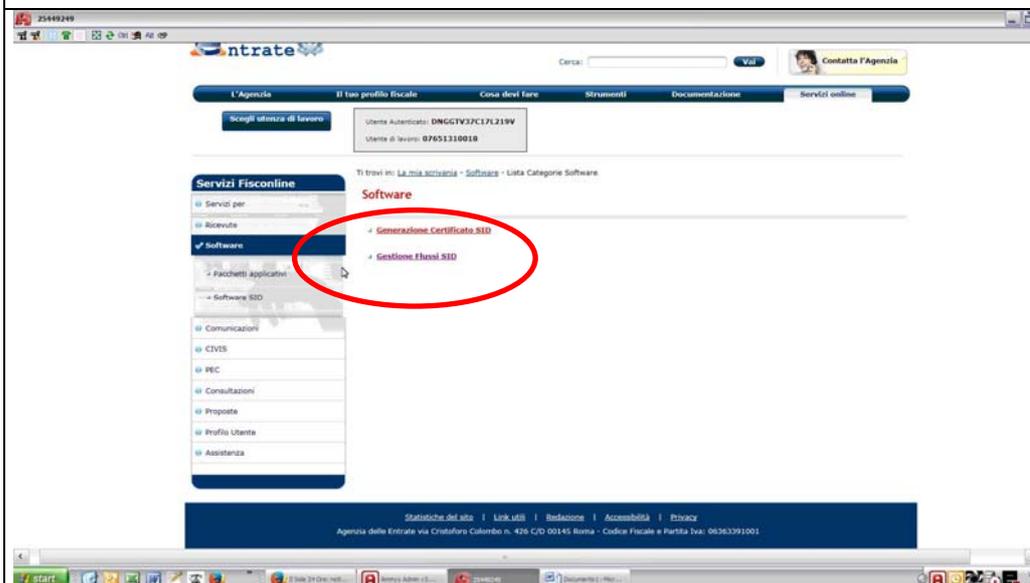
Passaggi per l'installazione e la configurazione di SID - GESTIONE FLUSSI SALDI



Selezionare
DOWNLOAD
SW PER LA PREPARAZIONE DEL
FILE

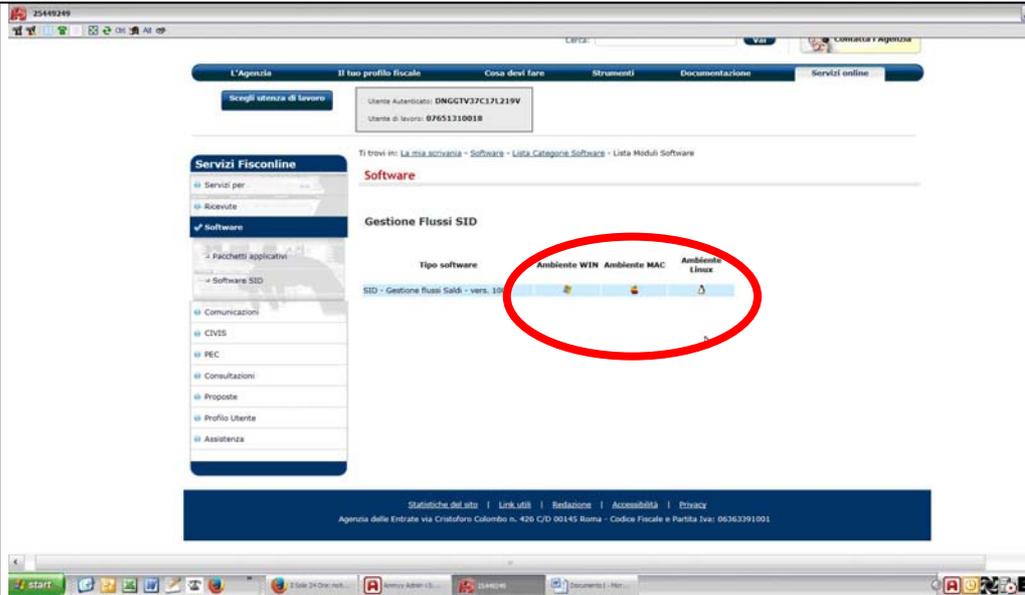


Selezionare Software SID

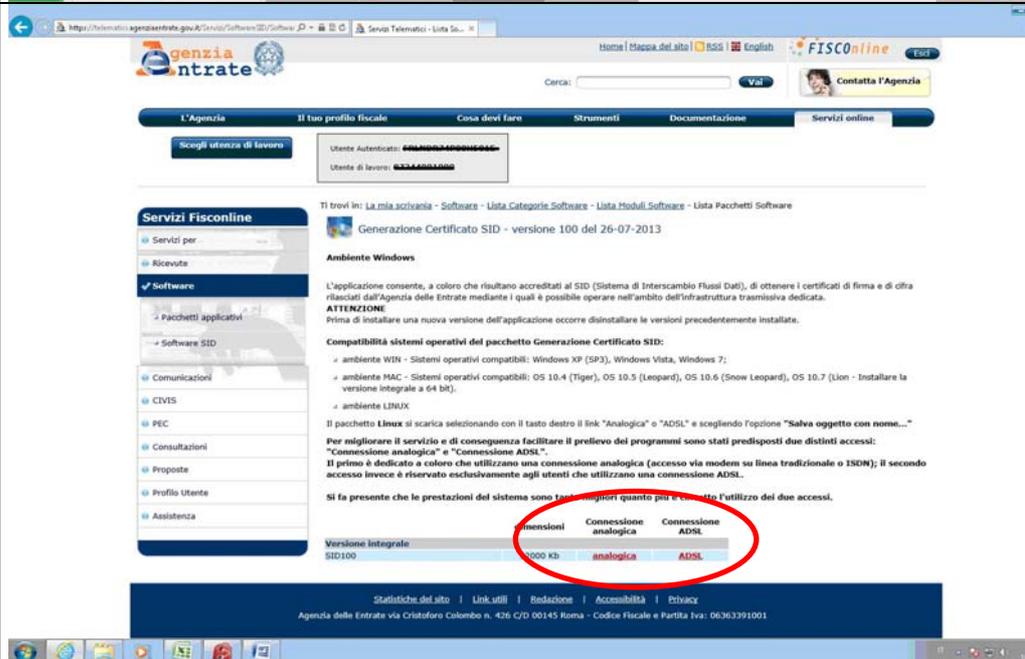


Selezionare
Gestione Flussi SID

Passaggi per l'installazione e la configurazione di SID - GESTIONE FLUSSI SALDI



Cliccare su
AMBIENTE WIN



Selezionare
Connessione Analogica
O
ADSL

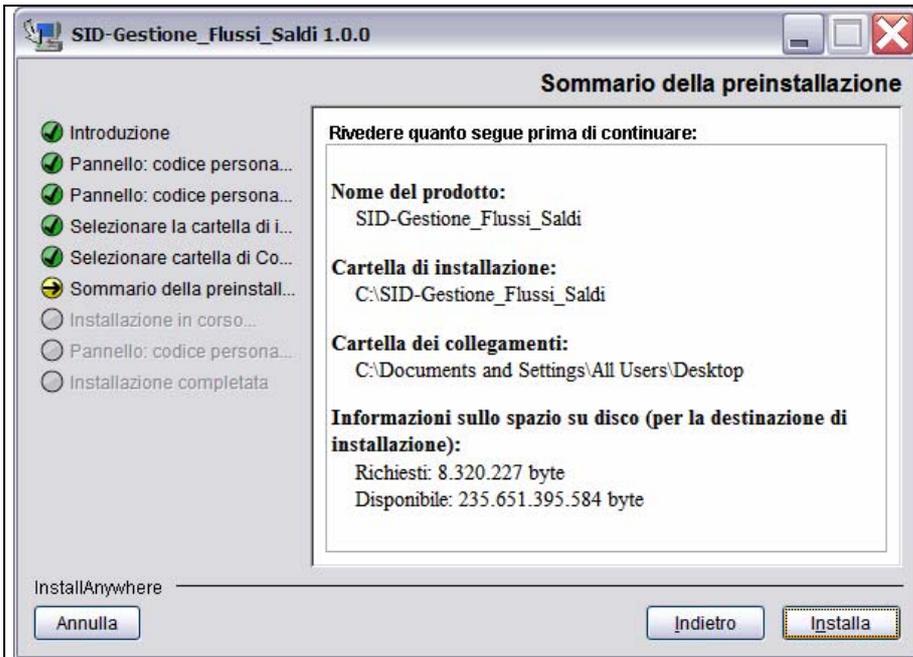
A seconda del tipo di connessione internet e scaricare il file
SID_Gestione_Flussi_Saldi100.exe



Eeguire il file
SID_Gestione_Flussi_Saldi100.exe
Questa la prima schermata

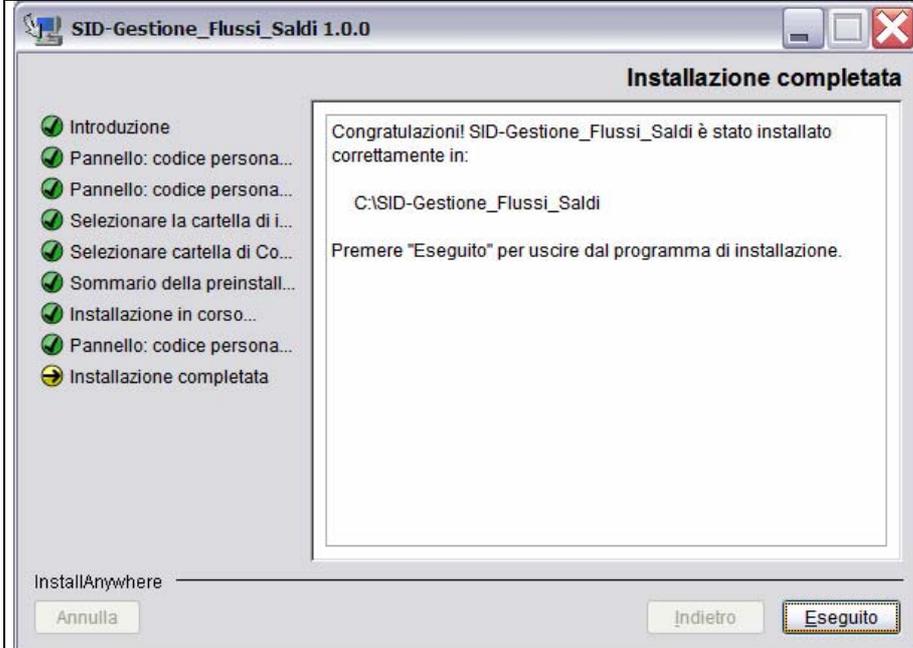
Passaggi per l'installazione e la configurazione di SID - GESTIONE FLUSSI SALDI

| | |
|--|--|
| | <p>SCHERMATA 2</p> <p>Premere AVANTI</p> |
| | <p>SCHERMATA 3</p> <p>Premere AVANTI</p> |
| | <p>SCHERMATA 4</p> <p>Premere AVANTI</p> |



SCHERMATA 5

Premere INSTALLA

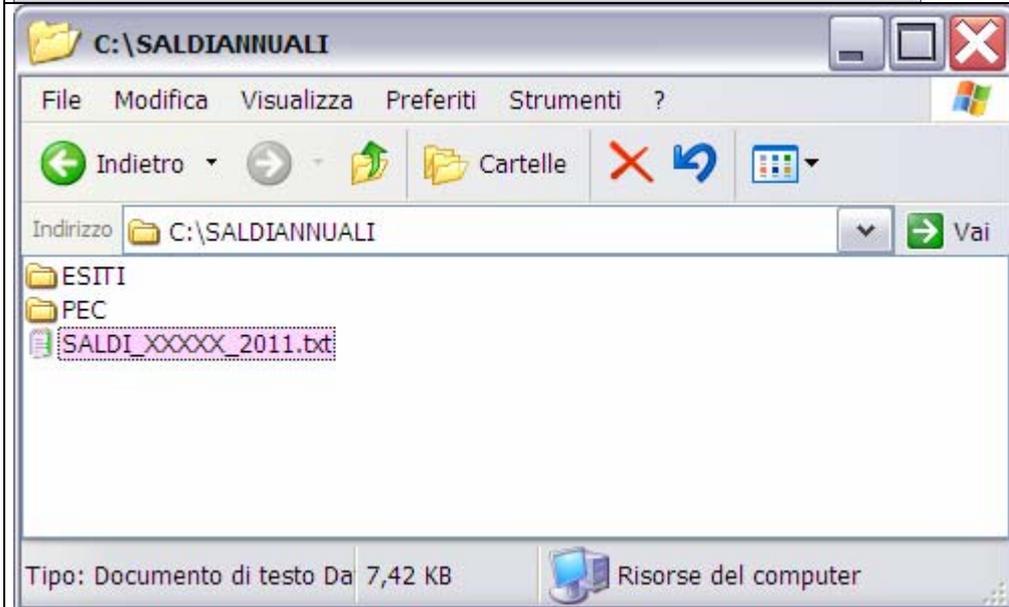


SCHERMATA 6

Premere ESGUITO

L'installazione è terminata.

NON VIENE CREATA UNA ICONA SUL DESKTOP.



Creare le cartelle

C:\SALDIANNUALI

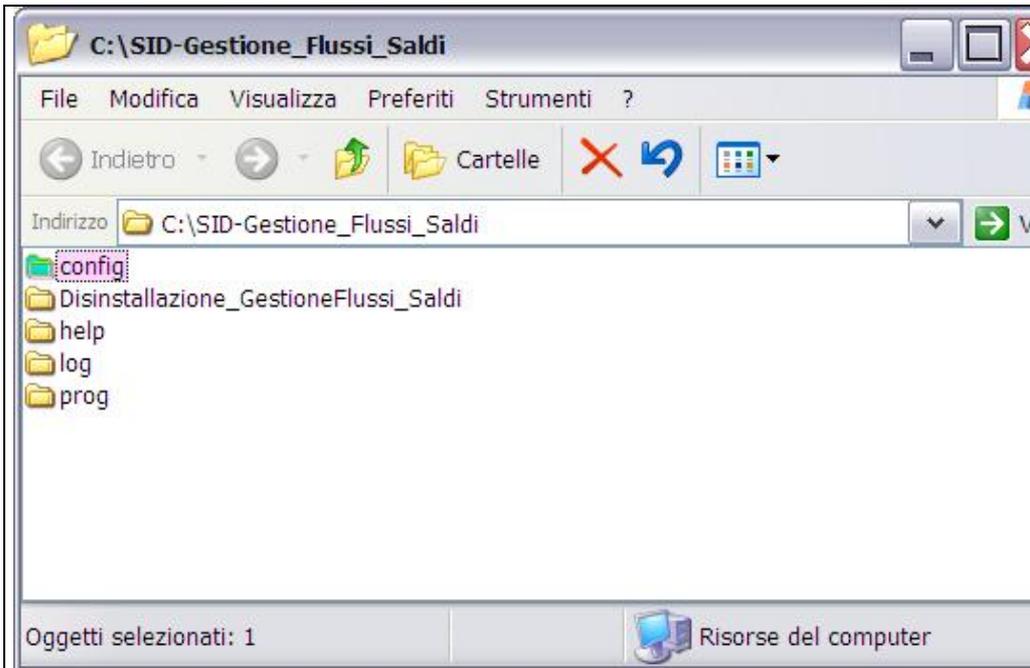
C:\SALDIANNUALI\PEC

C:\SALDIANNUALI\ESITI

I nomi delle directory sono indicativi

Copiare in questa directory la comunicazione TXT generata dal foglio Excel

Scaricare il foglio **SID-AIUTO.XLS**
[CLICCARE QUI](#)

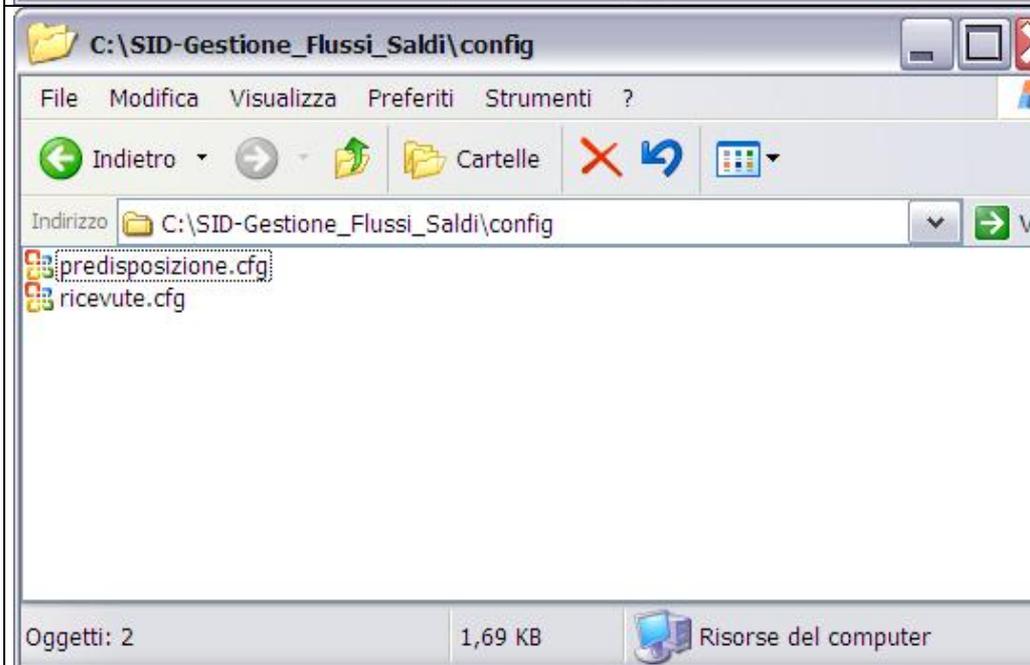


CONFIGURAZIONE SID-GESTIONE_FLUSSI

La configurazione è particolarmente complicata: per aiutarvi abbiamo creato il foglio SID-AIUTO.XLS ([cliccare qui](#)) E' descritto nella pagina 13 di questo documento.

Singoli passi:

Posizionarsi sulla directory generata C:\SID-Gestione_Flussi_Saldi

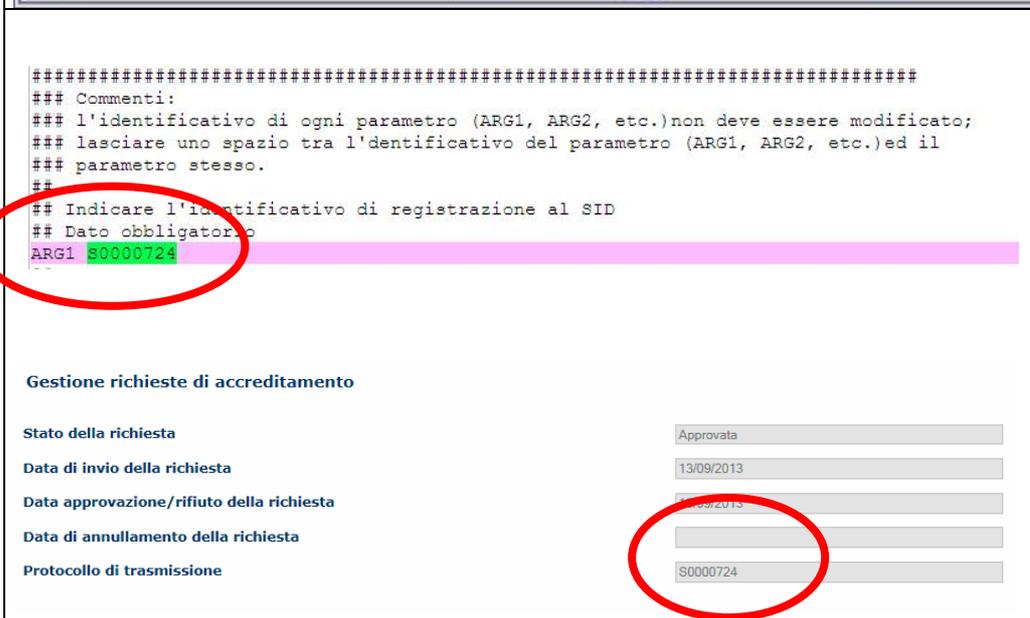


Nella sottodirectory Config

Selezionare il file **PREDISPOSIZIONE.CFG** (si apre con NOTEPAD)

Per aprire il file con notepad:

- 1) tasto destro del mouse
- 2) Apri CON
- 3) Selezionare un programma dall'elenco
- 4) cliccare su Notepad o Wordpad

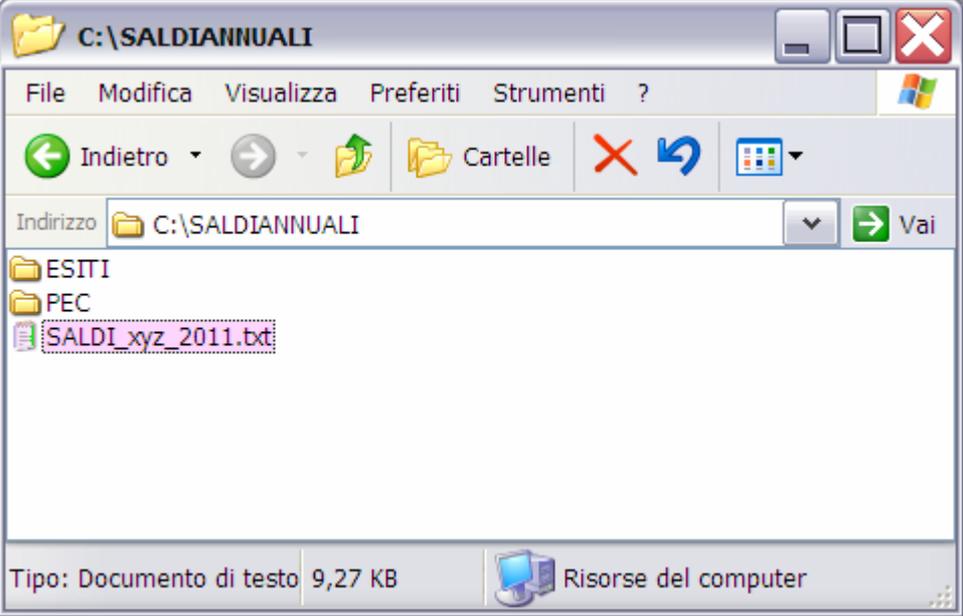
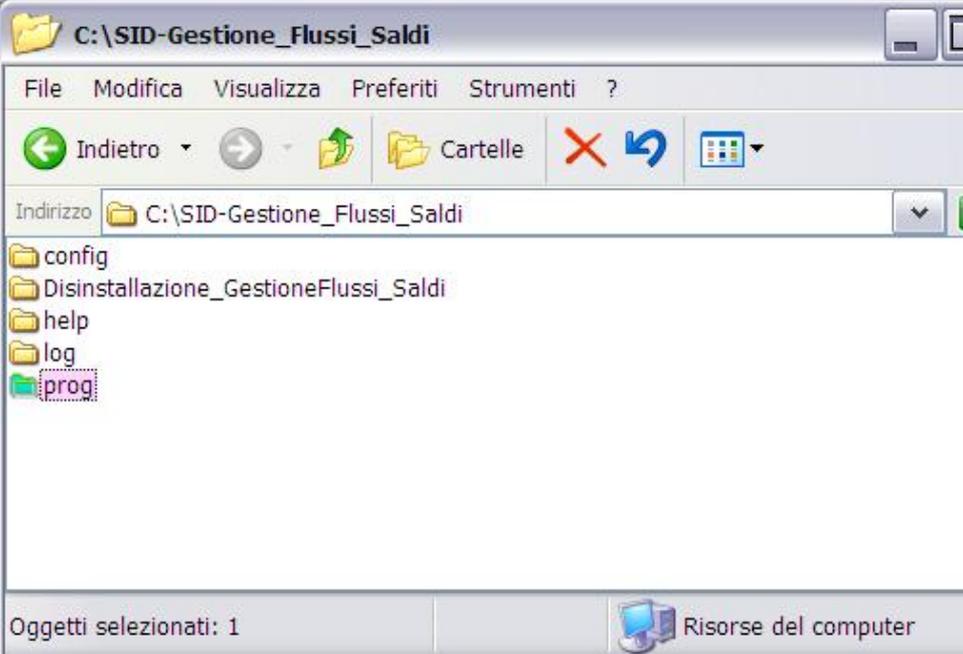


Vanno compilati i 5 valori ARG

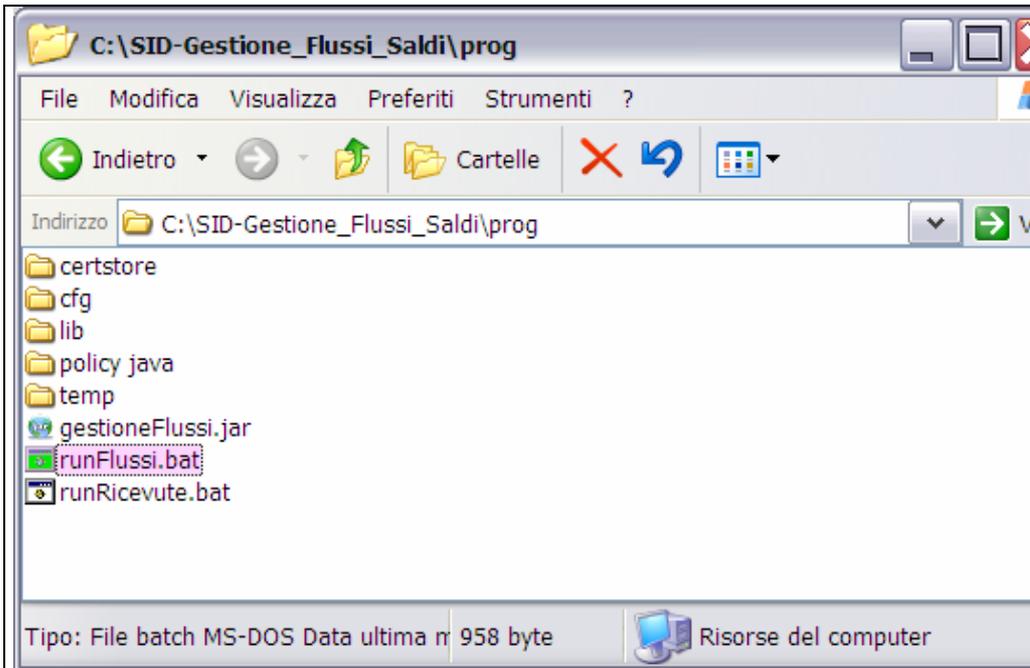
ARG1 IDENTIFICATIVO DI REGISTRAZIONE AL SID (protocollo di trasmissione)

Il *protocollo di trasmissione* si trova entrando nella sezione ACCREDITAMENTO, Gestione richieste, conferma e nella seconda pagina l'ultima voce è il protocollo. ([Istruzioni passo passo](#))

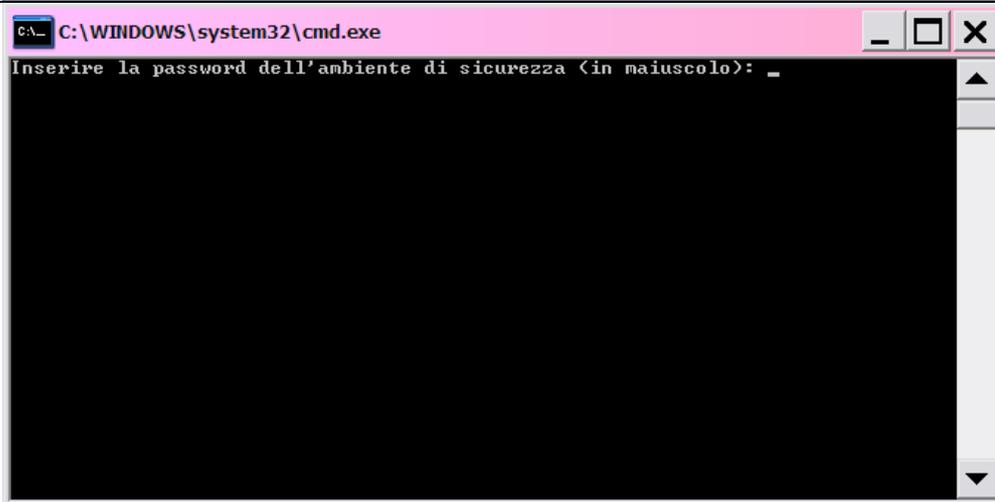
Passaggi per l'installazione e la configurazione di SID - GESTIONE FLUSSI SALDI

| | |
|--|---|
| <pre>## ## Indicare il nome della cartella contenente i file da predisporre ## Dato obbligatorio ARG2 C:\SALDIANNUALI ## ## Indicare il nome della cartella contenente i file degli esiti derivanti dall ## Dato obbligatorio ARG3 C:\SALDIANNUALI\ESITI ## ## Indicare il nome della cartella che conterrà i file predisposti per ## Dato obbligatorio ARG4 C:\SALDIANNUALI\PEC .. ## ## Indicare la cartella contenente i certificati di firma e di c ## Dato obbligatorio ARG5 F:\chiavesid</pre> | <p>Compilare ARG2, ARG3, ARG4 con il nome delle directory create</p> <p>C:\SALDIANNUALI C:\SALDIANNUALI\ESITI C:\SALDIANNUALI\PEC</p> <p>Avendo cura di scrivere il nome delle directory esattamente come creato (attenzione agli spazi)</p> <p>Indicare in ARG5 il drive della chiavetta USB su cui si è installato i certificati dell'ambiente di sicurezza e la relativa directory UTEC e UTEF</p> <p>Salvare e chiudere il file PREDISPOSIZIONE.CFG</p> |
|  | <p>ESECUZIONE PROGRAMMA</p> <p>Verificare di aver copiato la comunicazione saldi creata dal foglio excel (esportazione CORA) nella directory configurata Nel nostro esempio</p> <p>C:\SALDIANNUALI</p> |
|  | <p>Tornare alla dir principale e selezionare la sottodirectory</p> <p>PROG</p> |

Passaggi per l'installazione e la configurazione di SID - GESTIONE FLUSSI SALDI



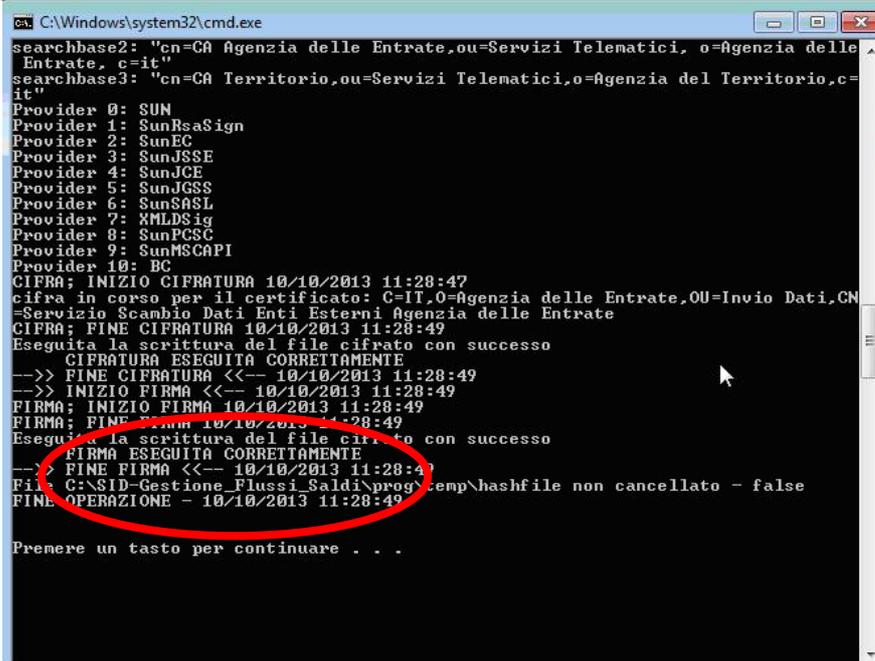
Tornare nella directory SID-Gestione_Flussi_Saldi\Prog
 Cliccare due volte su runFlussi.bat



Inserire la **PASSWORD DI PROTEZIONE** indicata nel punto 3 di 4 della creazione dell'ambiente di sicurezza.

Massimo 20 caratteri
 TUTTA IN MAIUSCOLO

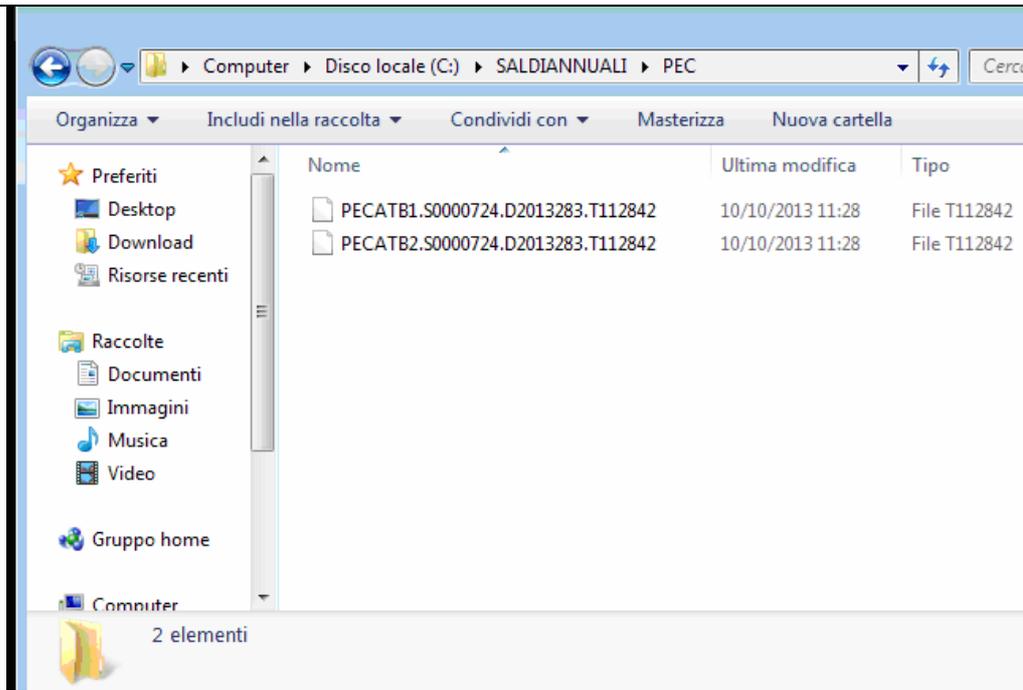
Premere **INVIO**



Termine elaborazione.

Il processo è eseguito correttamente se appare alla fine la scritta **FIRMA ESEGUITA CORRETTAMENTE**

Passaggi per l'installazione e la configurazione di SID - GESTIONE FLUSSI SALDI



Al termine dell'elaborazione eseguita **correttamente** avremo nella directory **C:\SALDIANNUALI\PEC**

COMUNICARE CON LA PEC

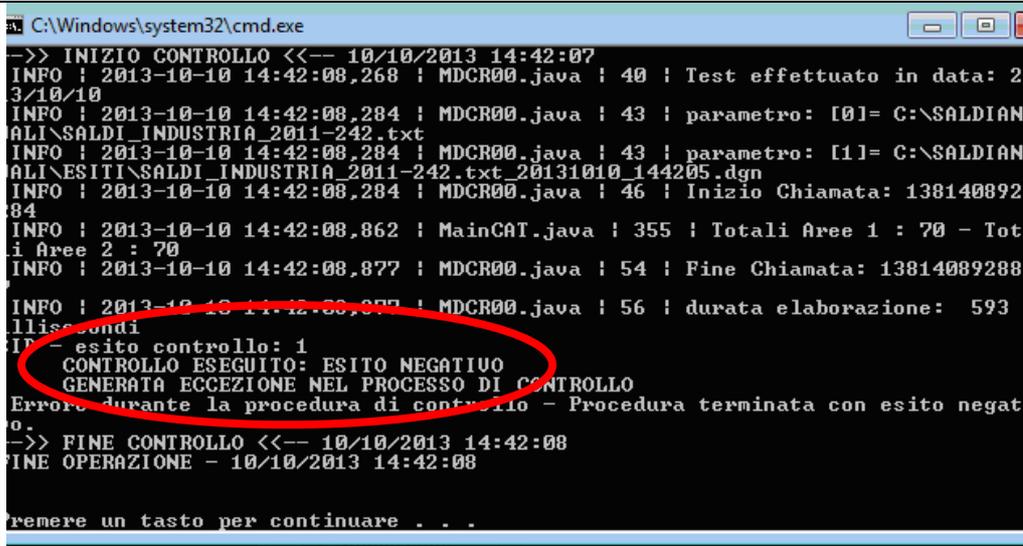
I 2 archivi vanno comunicati via PEC all'indirizzo:

sid1@pcert.agenziaentrate.it

se la spedizione da errore di ricezione si può provare a spedire agli altri indirizzi, fino a che non viene accettata.

sid2@pcert.agenziaentrate.it
sid3@pcert.agenziaentrate.it
sid4@pcert.agenziaentrate.it
sid5@pcert.agenziaentrate.it

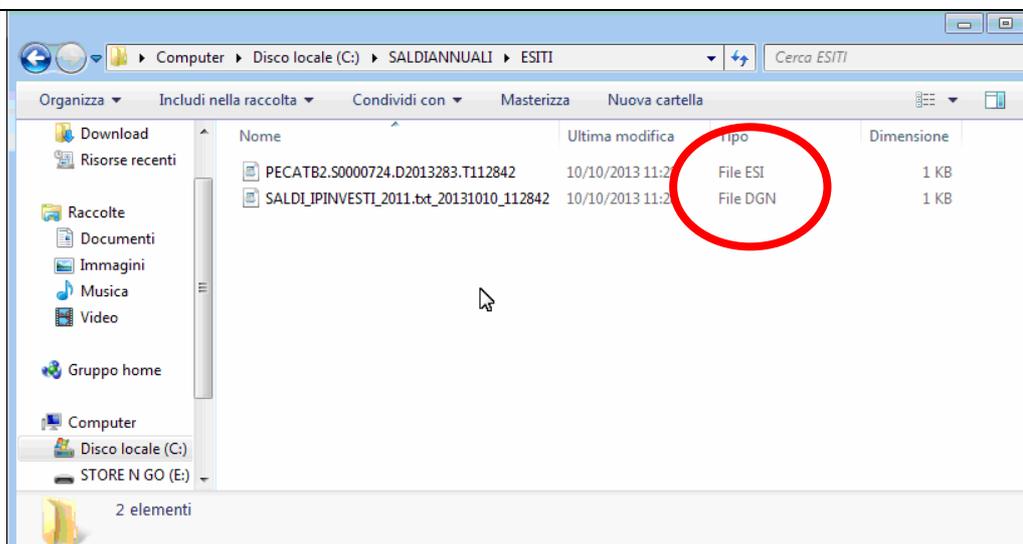
La PEC del mittente deve essere quella usata per le indagini finanziarie e indicata nella richiesta di accreditamento al SID.



Esito **NEGATIVO** del controllo

Se appare la scritta **CONTROLLO ESEGUITO ESITO NEGATIVO**

E' necessario verificare il contenuto della directory ESITI



Gli esiti e gli errori saranno inseriti nella directory

C:\SALDIANNUALI\ESITI

Il file importante è il tipo DGN: contiene i codici di errore (che vanno tradotti da due documenti diversi).

Per aiutarvi a correggere gli errori nel caso la scritta sia

CONTROLLO ESEGUITO: ESITO NEGATIVO

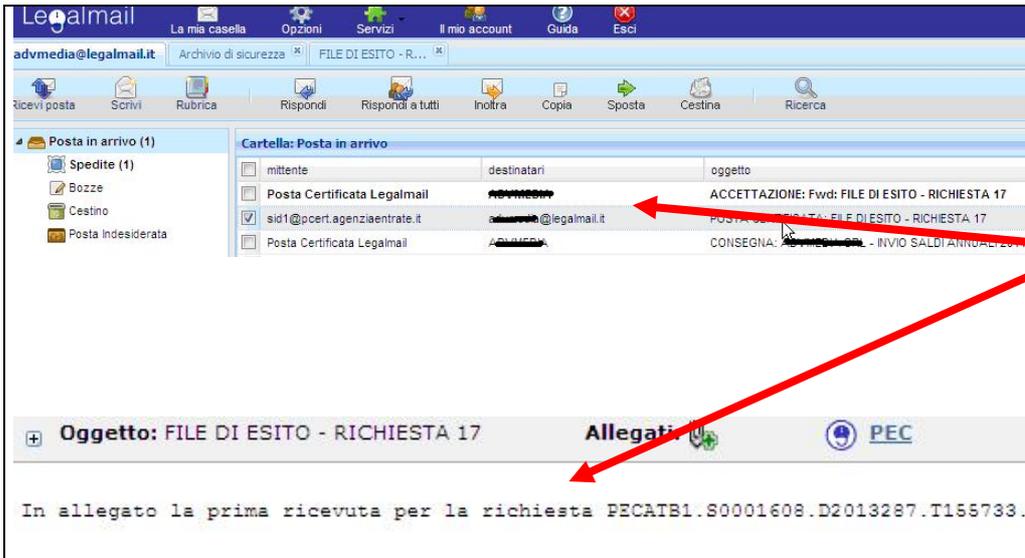
Vi chiediamo di spedirci:

- il file DGN nella cartella ESITI
- il foglio excel originale
- la comunicazione in formato TXT

ERRORI SULLA FIRMA

In questo caso vanno verificati LA DIRECTORY dei certificati oppure La PASSWORD che sia in MAIUSCOLO

Passaggi per l'installazione e la configurazione di SID - GESTIONE FLUSSI SALDI

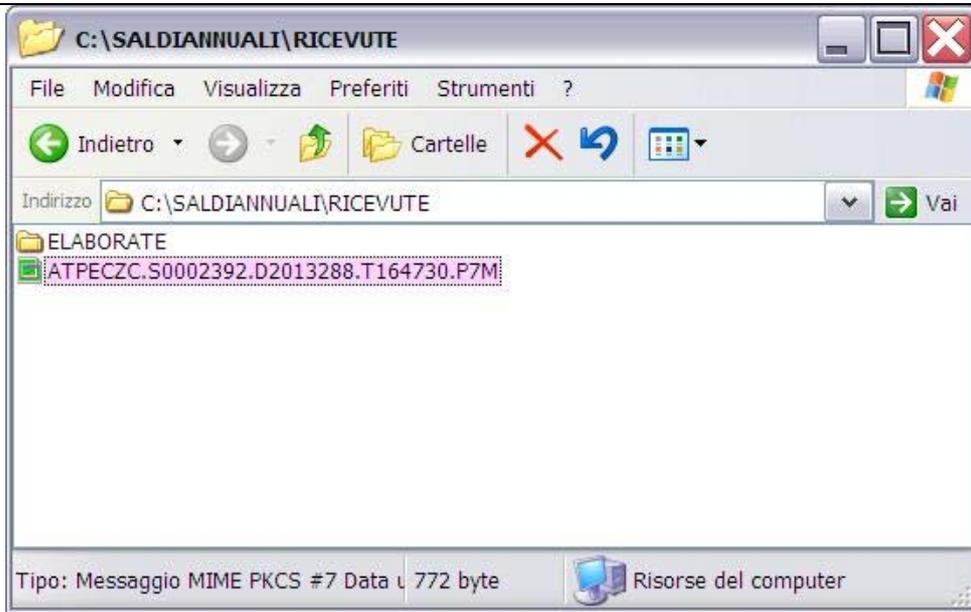


ELABORAZIONE RICEVUTE

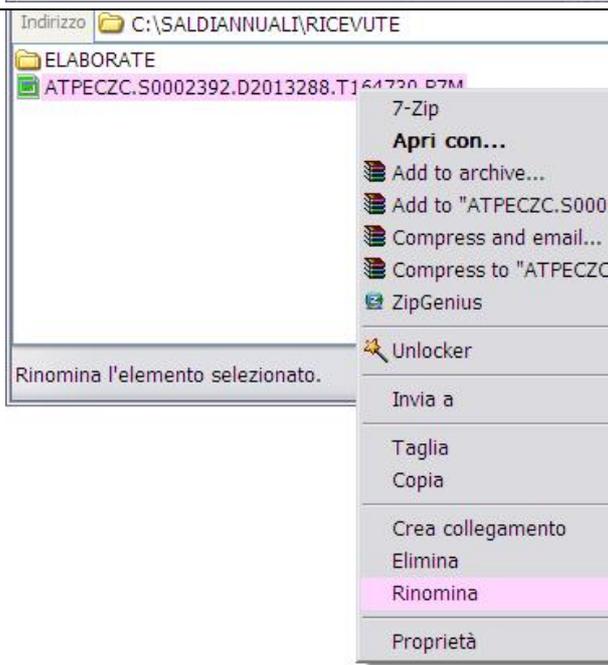
Entro un paio di giorni dall'invio dei saldi dovrebbe arrivare sulla PEC la ricevuta

Oggetto POSTA CERTIFICATA FILE DI ESITO (o RICEVUTA)

Il file allegato si dovrebbe chiamare ATPECATBxxxxx (dove xxx è il nome del file che avete spedito voi).



Copiare l'allegato nella directory C:\SALDIANNUALI\RICEVUTE



TOGLIERE L'ESTENSIONE .P7M

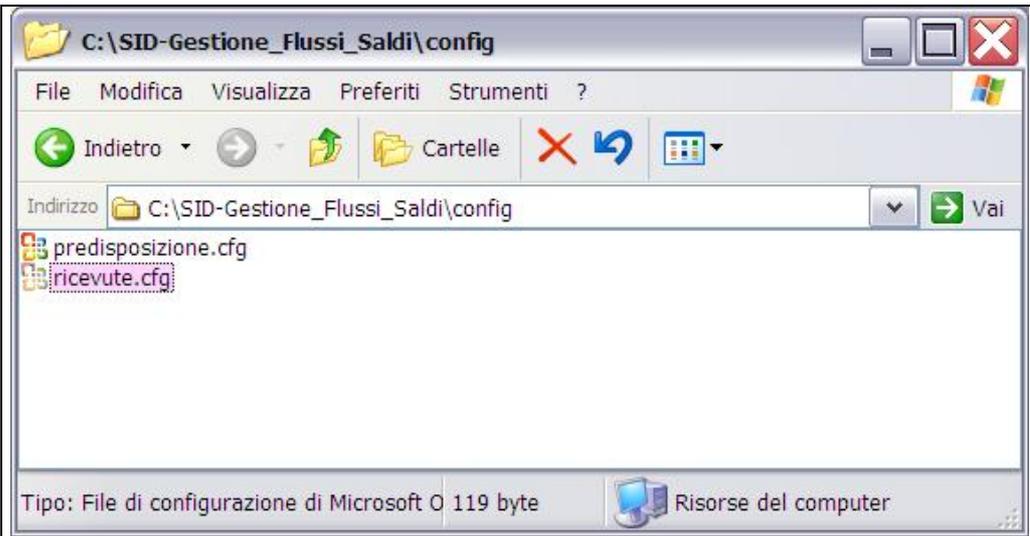
Se ha l'estensione P7M RIDENOMINARE IL FILE **TOGLIENDO L'ESTENSIONE .P7M**

Selezionare il file con il tasto DESTRO e scegliere RINOMINA

Nel nostro esempio il file ATPECZC.S0002392.D2013288.T164730.**P7M**

Diventa

ATPECZC.S0002392.D2013288.T164730



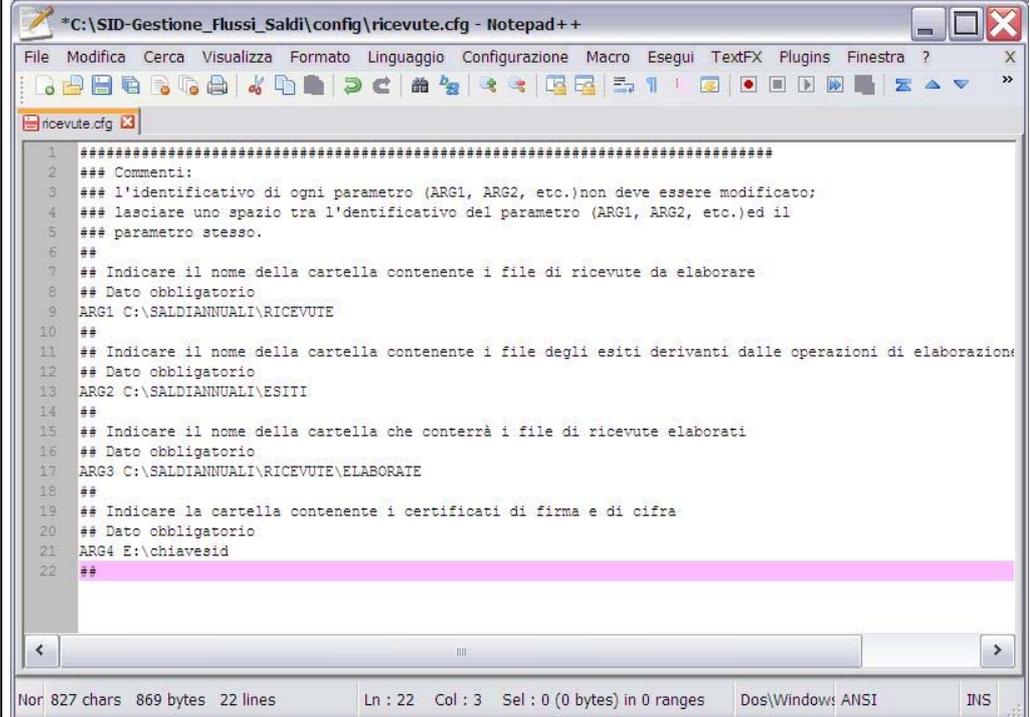
ELABORAZIONE RICEVUTE

Nella sottodirectory Config

Selezionare il file **RICEVUTE.CFG** (si apre con NOTEPAD)

Per aprire il file con notepad:

- 1) tasto destro del mouse
- 2) Apri CON
- 3) Selezionare un programma dall'elenco
- 4) cliccare su Notepad o Wordpad



Compilare **ARG1, ARG2, ARG3**

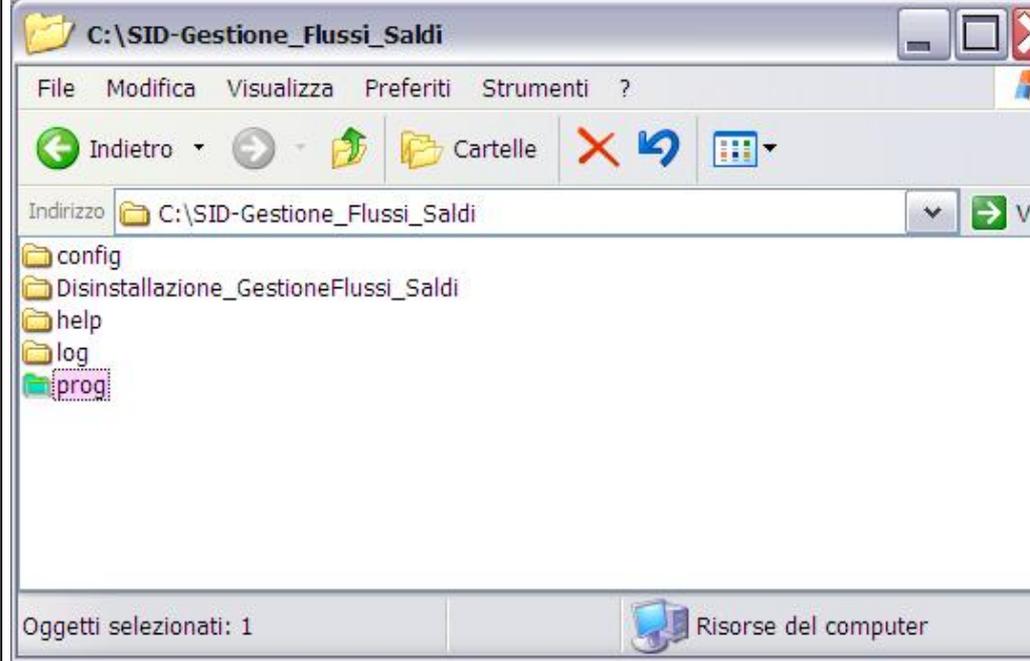
con il nome delle directory create

- C:\SALDIANNUALI\RICEVUTE
- C:\SALDIANNUALI\ESITI
- C:\SALDIANNUALI\RICEVUTE\ELABORATE

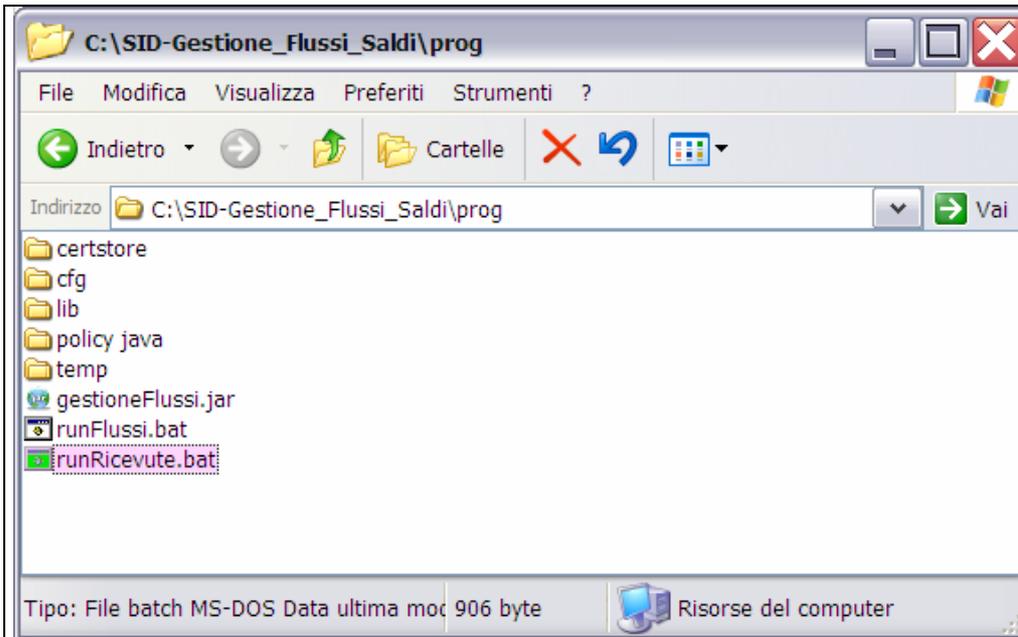
Avendo cura di scrivere il nome delle directory esattamente come creato (attenzione agli spazi)

Indicare in **ARG4** il drive della chiavetta USB su cui si è installato i certificati dell'ambiente di sicurezza e la relativa directory UTEC e UTEF

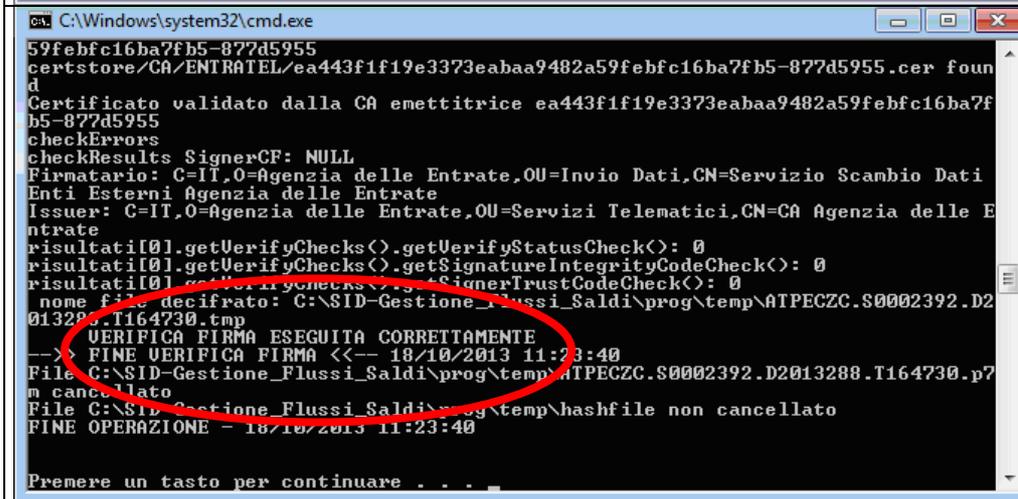
Salvare e chiudere il file RICEVUTE.CFG



Tornare alla dir principale e selezionare la sottodirectory **PROG**



Cliccare due volte su **runRicevute.bat**



Se nelle ultime righe leggiamo

VERIFICA DI FIRMA ESEGUITA CORRETTAMENTE

Dovremmo trovare nella directory C:\SALDIANNUALI\RICEVUTE\ELABORATE

Il file ATPECxxxx.RUN è stampato in chiaro dal folgio SID-AIUTO.XLS

SUPPORTO per l'utilizzo del software SID - Comunicazione Integrativa Saldi Annuali Anagrafe Rapporti
Il software SID-GESTIONE FLUSSI SALDI DEVE ESSERE INSTALLATO PER POTER USARE QUESTO AIUTO

Indicare la directory di appoggio di tutti i file:

(1)

Directory che conterrà gli **Esiti** (positivi o gli errori)

(2)

Directory che conterrà i file **controllati, cifrati e firmati da spedire via PEC**

(3)

Directory che conterrà le **ricevute** (spedite sulla PEC dall'Agenzia)

(4)

Directory che conterrà le **ricevute in chiaro** (elaborate)

(5)

Directory di **installazione del software SID-GESTIONE FLUSSI SALDI**

Directory di installazione dell'applicazione JRE Java
 Cerca JRE

Questo configuratore nasce per aiutare i clienti a configurare i file **PREDISPOSIZIONE.CFG** e **RICEVUTE.CFG** necessari per lanciare gli eseguibili **RUNFLUSSI.BAT** e **RICEVUTE.BAT**

PER OGNI SOGGETTO OBBLIGATO COMPILARE I CAMPI IN VERDE

Directory in cui sono salvati i **certificati di sicurezza** (LITEC e UTEF)

(6)

Password di autentica (di sicurezza se Entratel)

(8)

Protocollo trasmissione

(7) *dove lo trova?*

Controllo COMUNICAZIONE

1 Copiare il file TXT della comunicazione nella directory (1) C:\SALDIANNUALI
 2 Cliccare su RUNFLUSSI.BAT

3 Se la procedura non ha avuto errori, spedire i due file PEC che si trovano nella directory (3) via pec all'indirizzo SID1@PCERT.AGENZIAENTRATE.IT

Elaborazione RICEVUTE

4 Aspettare un paio di giorni di ricevere un messaggio sulla PEC con il file RICEVUTA

5 Copiare il file RICEVUTA nella directory (4) C:\SALDIANNUALI\RICEVUTE
 6 Cliccare il bottone RUNRICEVUTE.BAT

SID-AIUTO.XLS

Questo foglio vi aiuta a configurare i file previsti dal software SID, come descritto nei passi precedenti, più semplicemente.

[\(cliccare qui\)](#) per scaricare il foglio

Vi permette di indicare tutte le directory di lavoro (impostando la prima cambiano le sottodirectory)

e facilmente potete cambiare i dati specifici di ogni soggetto per eseguire il SID per soggetti diversi (i campi in VERDE)

Passaggi per l'installazione e la configurazione di SID - GESTIONE FLUSSI SALDI

SUPPORTO per l'utilizzo del software SID - Comunicazione Integrativa Saldi Annuale Rapporti
Il software SID-GESTIONE FLUSSI SALDI DEVE ESSERE INSTALLATO PER POTER USARE QUESTO AIUTO

Indicare la directory di appoggio di tutti i file:

(1)

Directory che conterrà gli **Esiti** (positivi o gli errori)

(2)

Directory che conterrà i file **controllati, cifrati e firmati da spedire via PEC**

(3)

Directory che conterrà le **ricevute** (spedite sulla PEC dall'Agenzia)

(4)

Directory che conterrà le **ricevute in chiaro** (elaborate)

(5)

Controllo COMUNICAZIONE

1 Copiare il file TXT della comunicazione nella directory (1) C:\SALDIANNUALI
 2 Cliccare su RUNFLUSSIBAT

3 Se la procedura non ha avuto errori, spedire i due file PEC che si trovano nella directory (3) via pec all'indirizzo SID1@PCERT.AGENZIAENTRATE.IT

Directory di **installazione del software SID-GESTIONE FLUSSI SALDI**

Directory di **installazione dell'applicazione JRE Java**

Questo configuratore nasce per aiutare i clienti a configurare i file PREDISPOSIZIONE.CFG e RICEVUTE.CFG necessari per lanciare gli eseguibili RUNFLUSSIBAT e RICEVUTE.BAT

PER OGNI SOGGETTO OBBLIGATO COMPILARE I CAMPI IN VERDE

Directory in cui sono salvati i **certificati di sicurezza** (UTEC e UTEP)

(6)

Password di autentica (di sicurezza se Entratel)

(8)

Protocollo trasmissione

(7) [Dove lo trovo?](#)

Elaborazione RICEVUTE

4 Aspettare un paio di giorni di ricevere un messaggio sulla PEC con il file RICEVUTA

5 Copiare il file RICEVUTA nella directory (4) C:\SALDIANNUALI\RICEVUTE
 6 Cliccare il bottone RUNRICEVUTE.BAT

Premere **LEGGI RICEVUTA .RUN**

Legge e stampa in chiaro le ricevute Saldi Annuale (Agenzia delle Entrate)

« RICEVUTE » ELABORATE

Organizza Nuova cartella

| Nome | Ultima modifica | Tip |
|---------------------------------------|------------------|------|
| ATPECZC.S0002392.D2013288.T164730.run | 18/10/2013 11:23 | File |

Nome file:

Si apre la maschera di selezione archivio.

Premere OK

ATPECZC.S0002392.D2013288.T164730.run.TXT - Blocco note

File Modifica Formato Visualizza ?

 Contenuto in chiaro della ricevuta Comunicazione Saldi Annuale

Nome file: C:\SALDIANNUALI\RICEVUTE\ELABORATE\ATPECZC.S0002392.D2013288.T164730.run

Tipo file: 2 = Ricevuta

Risultato Elaborazione: 1 = La comunicazione è stata **CORRETTAMENTE PRESENTATA**

Codice di errore file: 000 = ASSENZA di errori

PROTOCOLLO telematico assegnato alla comunicazione:
 201310151704000000000012

IDENTIFICATIO FILE relativo alla comunicazione attribuito dall'utente:
 PECATZB.S0002392.D2013288.T164730

Data di predisposizione del documento: 20131015

Viene creato il file ricevuta.TXT
 Con IN CHIARO TUTTI I CAMPI RICEVUTI.

Verificare che nel campo Risultato Elaborazione sia registrato **Comunicazione CORRETTAMENTE PRESENTATA**

NON C'E' ALTRO DA FARE, LA COMUNICAZIONE SALDI E' TERMINATA.